



UNIONE EUROPEA

FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

pon
2014-2020

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO-FESR



MIUR

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la Programmazione
Direzione Generale per interventi in materia di edilizia
scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per
l'istruzione e per l'innovazione digitale
Ufficio IV

ISTITUTO COMPRENSIVO N. 9 "BEATRICE PORTINARI"

Via Lughese, 113- San Martino Villafranca – 47122 FORLÌ (FC)
Tel. 0543/36221 – Fax 0543/60815- e-mail: foic820007@istruzione.it
FOIC820007@PEC.ISTRUZIONE.IT
Cod. Mecc. FOIC820007 – C.F.:92089450404
<http://www.ic9forli.edu.it>
CODICE UNIVOCO: UF8I7H

Al Dirigente Scolastico

I.C. N. 9 "B.Portinari" – FORLÌ (FC)

OGGETTO: Richiesta di Ferie e di Festività A.S.

(artt. 13 e 14 del C.C.N.L del 29/11/2007)

Il/La sottoscritto/a
docente con contratto di lavoro a tempo determinato, in servizio nel plesso
.....

CHIEDE

di essere collocato/a in FERIE per n. ___giorni lavorativi dal _____ al _____

per n. ___giorni lavorativi dal _____ al _____

per n. ___giorni lavorativi dal _____ al _____

per n. ___giorni lavorativi dal _____ al _____

di essere collocato/a in F.S. per n. ___giorni lavorativi dal _____ al _____

per n. ___giorni lavorativi dal _____ al _____

per n. ___giorni lavorativi dal _____ al _____

durante tale periodo in caso di urgente necessità rivolgersi al seguente indirizzo:

.....
.....

Numero telefonico o cellulare

Forlì.....

Firma del docente

.....

Il Dirigente Scolastico

(Barbara Casadei)